

Der Ministerialbeauftragte für die Berufliche Oberschule in Südbayern (Fachoberschulen und Berufsoberschulen)

Stand: 07.12.2017

Notenprogramm – Probezeitprüfung

Grundsätzliches

Die Probezeitprüfung bietet die Möglichkeit, automatisch für die Vorklasse und die 11. Klassen der Fachoberschule das Bestehen der Probezeit zu prüfen. Außerdem kann pro Klasse eine Probezeitübersicht ausgedruckt werden.

Hierzu ist die Probezeitprüfung aufzurufen

Noten eingeben	Daten importieren
Fächer einer Klasse bearbeiten	Schülerdaten pflegen
Halbjahresergebnisse	Lehrerdaten pflegen
Notenbögen klassenweise	Klassendaten pflegen
Probezeitprüfung	Schuldaten pflegen
Zeugnisse/Bescheinigungen	

Bild: Startbildschirm - Noten- und Zeugnisprogramm

Es erscheint die Auswahlmaske zur Probezeitprüfung





Der Ministerialbeauftragte für die Berufliche Oberschule in Südbayern (Fachoberschulen und Berufsoberschulen)

Stand: 07.12.2017

Bild: Noten- und Zeugnisprogramm - Probezeitprüfung

1. Probezeit Vorklassen prüfen

Hierüber kann das Bestehen der Probezeit sowohl für die FOS Vorklasse wie auch für die BOS Vorklasse geprüft werden.

Es erscheint folgendes Dialogfenster:



Dort wird erklärt, welche Daten bei der Probezeitprüfung verändert werden. Für alle Schüler, die die Probezeit nicht bestanden haben, werden im Schülerdatensatz folgende Felder verändert:

- Kennzeichen "Probezeit bestanden" wird auf nein gesetzt.
- Kennzeichen "ausgetreten" wird auf ja gesetzt.
- Feld "ausgetreten am" erhält das Datum der Ende der Probezeit.

Falls für einzelne Schüler abweichende Regelungen getroffen werden, müssen die Daten im Schülerdatensatz über die Schülerdatenpflege manuell geändert werden.

Durch Klicken auf **Programm starten** wird die Prüfung durchgeführt. Nach erfolgter Prüfung schließt das Dialogfenster automatisch.

Durch Klicken auf Abbrechen gelangt man wieder zurück zur Übersichtsmaske Probezeit

2. Probezeit 11. Klassen FOS prüfen

Die gleichen Schritte werden beim Aufruf der Funktion Probezeit 11. Klassen FOS prüfen durchgeführt.



Der Ministerialbeauftragte für die Berufliche Oberschule in Südbayern (Fachoberschulen und Berufsoberschulen)

Stand: 07.12.2017

3. Probezeitübersicht nach Klassen

Es besteht die Möglichkeit für jede Klasse getrennt eine Übersicht aller Schüler anzeigen zu lassen mit den Informationen zur Probezeit. Nach Auswahl der Klasse ist hierzu *Anzeigen* anzuklicken.

tte eine Klasse auswählen	EV/K A
Anzeigen	Formular schließen

Es erscheint folgende Übersicht:

Hinweis D E G M GstP GstT Med FPAU Gestaltung01 Vorname01 nb 5,69 6 0,00 0 8,00 8 - 7 9 - 8 3 - 8 Gestaltung02 Vorname02 nb 6,42 6 6,50 8 9,00 9 - 8 9 9 - 8 - 3 - 8 Gestaltung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 3 - 9 Gestaltung03 Vorname04 b 9,69 11 10 - 8 - 9 - 9 - 3 - 8 - 9 - 9 - 3 - 8 - 9 - 3 10 10 8 - 9 - 3 - 10 9 - <
Gestaltung01 Vorname01 nb 5,69 6 0,00 0 8,00 8 - 7 - 9 - 8 - 3 - 8 Gestaltung02 Vorname02 nb 6,42 6 6,50 8 9,00 9 - 8 - 3 - 8 Gestaltung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 11 - 10 - 8 - 9 Gestaltung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 11 - 10 - 8 - 9 Gestaltung04 Vorname04 b 2,96 1,132 13 2,37 4 - 10 - 11 0 - 9 - 5 - 11 0 - 10 - 10 - 11 0
Gestaltung02 Vorname02 nb 6,42 6 6,50 8 9,00 9 - 8 - 9 - 5 - 3 Gestaltung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 11 - 10 - 8 - 9 Contraitung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 11 - 10 - 8 - 9 Contraitung04 Vorname04 b 2,96 0 11,32 13 11 0 - 10 - 13 11 0 - 10 - 13 11 0 - 10 - 13 11 0 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10
Sestaltung03 Vorname03 b 7,69 8 8,33 11 10,00 10 - 5 - 11 - 10 - 8 - 9 Sestaltung03 Vorname04 b 9,99 0 1132 12 11 0 10 - 8 - 9
Gestaltung05 Vorname05 b 10,15 10 13,33 13 4,00 4 - 11 - 13 - 12 - 10 - 11

Es werden alle Schüler der Klasse angezeigt. Pro Schüler werden für alle Fächer die erzielten Leistungen jeweils mit zwei Nachkommastellen und gerundet ausgegeben.

- Schüler, die die Probezeit bestanden haben, erhalten den Hinweis b.
- Schüler, die die Probezeit nicht bestanden haben, sind orange markiert und erhalten den Hinweis nb.
- Schüler, deren Noten nicht vollständig vorliegen, erhalten den Hinweis **u**v.

Diese Übersicht kann ausgedruckt oder als pdf-Dokument abgespeichert werden.

Zum Schließen der Ansicht muss das X angeklickt werden.